

ANUNȚ

Liceul Teologic Baptist „Alexa Popovici” Arad, județul Arad, organizează, conform HG 286/2011, în data de **29.08.2016**, concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post vacant de **secretar șef, 1 normă**.

Concursul se organizează la sediul instituției și constă în probă scrisă/probă practică/interviu.

- Proba scrisă: 29.08.2016, ora 9, la sediul din str. Dr. Ioan Suciu nr.3-19
- Proba practică: 29.08.2016, ora 12, la sediul din str. Dr. Ioan Suciu nr.3-19
- Interviu: 29.08.2016, ora 14, la sediul din str. Dr. Ioan Suciu nr.3-19

Data limită de depunere a dosarelor de concurs: 22.08.2016, ora 16.

Condiții minime:

- studii superioare;
- vechime în muncă: minim 10 ani
- avizul cultului baptist

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul școlii din str. Dr. Ioan Suciu 3-19 Arad și pe site-ul unității: **www.ltb-arad.ro**.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0257250751.

Condițiile specifice și generale necesare pentru ocuparea postului de secretar șef :

Poate participa la concursul pentru ocuparea postului de secretar, orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:

a) conditii generale:

- are cetățenia română, sau a altor state ale UE și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

b) condiții specifice:

- studii superioare dovedite cu diplomă de licență/absolvire și anexa de studii (foaia matricolă).
- cunoștințe de utilizare și operare PC: Windows, Microsoft Office, Word, Excel, Internet Explorer, bază de date.
- abilități excelente de comunicare și învățare;
- condiții de vechime în muncă, minim 10 ani;
- cunoștințe privind încadrarea și normarea personalului din învățământ, calculul salariilor, calculul concediilor medicale;
- întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR;
- disponibilitate pentru activitate în afara programului sau activități necuprinse în fișa postului, dar care contribuie la funcționarea optimă a școlii.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Depunerea dosarelor de concurs: 16.08.2016 - 22.08.2016, între orele 9-13, la sediul instituției;
- Selecția dosarelor de înscriere: 23.08.2016;
- Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 23.08.2016;
- Proba scrisă: 29.08.2016, ora 9, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr.3-19
- Proba practică – operare PC: 29.08.2016, ora 12, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr. 3-19;
- Interviu: 29.08.2016, ora 14, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr.3-19;
- Afișarea rezultatelor: 29.08.2016, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr.3-19;
- Depunerea contestațiilor: 30.08.2016, între orele 9-12, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr.3-19;
- Soluționarea contestațiilor: 30.08.2016, la sediul din str. Dr. Ioan Suciú nr.3-19;



○ Afișarea rezultatelor finale: 31.08.2016, la sediul din str. Dr. Ioan Suciș nr.3-19.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă din bibliografia anunțată în prezența comisiei de concurs, conform HGR. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere va conține următoarele acte:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate , a certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie (dacă este cazul) ;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă + raport salariat din Revisal sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în profesie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar ;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 30 de zile anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) opisul dosarului în dublu exemplar ; 1 exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevăzute la punctele b și c vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentele vor fi depuse într-un dosar plic, la sediul instituției, departamentul secretariat.





Informații suplimentare se pot obține la panoul de afișaj din cadrul Liceului Teologic Baptist „Alexa Popovici” Arad, str. Dr. Ioan Suciu nr. 3-19 sau la numărul de telefon 0257/0257-250751. Persoană de contact: Ciupuligă Iunia

Director,
Prof. Pop Emilia Crina



APROBAT
Director,
Prof. Pop Emilia Crina

BIBLIOGRAFIE

SECRETAR

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (*actualizată*);
2. ORDIN nr. 5115 din 15 decembrie 2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
3. LEGE nr. 53 din 24 ianuarie 2003 (**republicată**)(*actualizată*)privind Codul muncii;
4. LEGE nr. 544 din 12 octombrie 2001 (*actualizată*) privind liberul acces la informațiile de interes public ;
5. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 49 din 26 iunie 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
6. ORDIN nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
7. Ordonanța de Urgență nr. 21 din 30 mai 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011;
8. OUG 117/2013 privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și pentru luarea unor măsuri în domeniul învățământului;
9. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 20 din 8 iunie 2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
10. HG 250/1992 (*actualizată*) - privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
11. Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic emise în aplicarea prevederilor Legii 1/2011 - Legea Educației Naționale aprobate cu Ordinul 5559/07.10.2011;





12. HG 1294/2004 - acordarea ajutorului financiar "Euro 200" cu completările și modificările ulterioare;
13. Ordin MECTS 1488/2004 – privind aprobarea criteriilor "Bani de liceu";
14. Ordin 5576/2011 – privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor în învățământul preuniversitar de stat;
15. Ordin 3470/07.03.2012 – privind modificarea și completarea Anexei privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor în învățământul preuniversitar de stat;
16. Anexă la OMEC nr. 4895/10.11.2014, Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2015-2016, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare;
18. HG 500/2011, privind Registrul general de evidență al salariaților.

